Form - 9 (Branch Stationery Format)

Date : ..... BDM Name : ..... Level : .....

S. No	Particular	Zone	Dist.	City	E-Counter
1	Big Banner				
2	Visit Banner	1	1	1	1
3	Broacher	10000	8000	5000	1000
4	Visiting Card	500	500	300	200
5	Certificate	1	1	1	1
6	ID Card	1	1	1	1
7	Press Card	1	1	1	1

BRANCH CODE	T	A	-				

BIG BANNER SIZE

EC - 30 SQFT
CITY - 60 SQFT
DISTT - 80 SQFT
ZONE - 150 SQFT

(1).....H.*.....W
(2).....H*.....W
(3).....H*.....W

कृपया बैनर साइज अवश्य लिखें ➡

1. Name (Kindly Space in Name)

2. (Office Use Only)

3. Email Id : .....

4. Firm Name

5. Address

PIN CODE NO.

6. Mobile

91										
91										

Rules :

1. **यह फॉर्म केपिटल, साफ एवं स्पष्ट अक्षरों में पूरा भरना अनिवार्य है ।**
2. फॉर्म में दी गई सूचना के आधार पर ही स्टेशनरी बनाई जायेगी, गलती के लिये ब्रान्च स्वयं जिम्मेदार होगी।
3. आप अपनी स्टेशनरी हिन्दी एवं अंग्रेजी में बनवा सकते हैं ।
4. स्टेशनरी कम्पनी फॉरमेट में ही बनाई जायेगी इसमें किसी भी प्रकार का परिवर्तन संभव नहीं है ।
5. ब्रान्च ओपनिग फॉर्म में पार्टनर की जानकारी भरी होने पर ही पार्टनर की स्टेशनरी बनाई जायेगी।
6. आपकी स्टेशनरी में फर्म के नाम के साथ कन्सलटैन्सी, सर्विसेज व एसोसिएट शब्द के अलावा अन्य कोई शब्द नहीं लिखा जायेगा। **जेसे : अनूप कन्सलटैन्सी, मारुति सर्विसेज, ए.के एसोसिएट**
7. इस फॉर्म को भरकर branchopeningtaxway@gmail.com पर मेल करें ।

Form - 9 (Branch Stationery Format)

PARTNER DETAIL

(For Office Use Only)					
S.No	Particular	Zone	Dist.	City	E-Counter
1	Visiting Card	200	200	200	NO
2	ID Card	1	1	1	NO
3	Press Card	1	1	1	NO

1. Name (kindly space in Name)

2. Post

3. Email id : .....

4. Firm Name

5. Address

6. Mobile

91										
91										

Signature.....